


VERBALE N. 2

Il giorno 9 giugno 2004, alle ore 9, si è riunito in Roma il Collegio dei Revisori del Conservatorio di musica di Santa Cecilia, per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Ricognizione delle attività pregresse
- 2) Convenzioni in atto
- 3) Inventario
- 4) Verifica registro minute spese
- 5) Varie ed eventuali.

Sono presenti:

Dott.ssa Rosanna Pilolli	Presidente
Dott. Giuseppe Cammareri	componente
Dott.ssa Roberta Peri	componente

1) Ricognizione attività pregresse

In via preliminare il Collegio stabilisce di esaminare i verbali del Consiglio di amministrazione, a decorrere dalla data di insediamento del nuovo Consiglio, con riserva di esaminare successivamente, all'occorrenza, gli atti precedenti.

Si prende pertanto visione del verbale n.3 del 29 marzo 2004, relativo alla prima seduta del nuovo Consiglio di amministrazione del Conservatorio, nel quale sono stati rivisti gli importi dei contributi dovuti dagli allievi, definite le modalità di avvio della produzione artistica del Conservatorio, fissati i criteri di massima per i trienni e bienni sperimentali da sottoporre nelle modalità richieste a successiva autorizzazione del MIUR.

Per quanto concerne l'esame della situazione amministrativa, il Collegio prende atto della intenzione di una richiesta al MIUR di ulteriore contributo di € 200.000,00, per sopperire ai problemi derivanti dal mancato versamento dei contributi della Provincia. Sul problema il Collegio invita gli organi di amministrazione a chiarire in via definitiva la questione anche con il Ministero vigilante, non potendo essere riportate poste di bilancio non certe, in regime di contestazione giudiziale.

2) Convenzioni in atto

Il Collegio rileva nel verbale n. 3 del Consiglio di Amministrazione il rinnovo di una pregressa convenzione, relativa all'affidamento di lavori di tipografia all'Istituto di istruzione superiore "Carlo Urbani", ma per avere conoscenza completa della questione chiede agli uffici amministrativi di fornire un elenco delle convenzioni in vigore e della relativa documentazione.

3) Inventario

Il Collegio prende atto che, malgrado il contenuto del penultimo capoverso del verbale n. 1 del 19 maggio 2004 e la comunicazione del Presidente del Collegio, relativa agli argomenti all'ordine del giorno nella seduta odierna, la documentazione relativa allo stato degli inventari non è ancora disponibile. Sollecita pertanto di procedere, evidenziando che, comunque, alla ripresa dell'attività dopo la pausa estiva si provvederà al controllo puntuale dei registri degli inventari.

4) Verifica registro minute spese

Il Collegio procede alla verifica del registro minute spese, che, nuovamente impiantato secondo le indicazioni fornite in precedenza dai revisori pro-tempore, non dà luogo a particolari osservazioni.



5) Varie ed eventuali

Il Collegio prende atto che in data 29 marzo 2004 e in data 30 aprile 2004 si sono tenute due riunioni del Consiglio di Amministrazione, alle quali non sono stati invitati a partecipare i revisori. Al riguardo il Collegio, evitando di fare qualsiasi considerazione sulla mancata convocazione e sugli effetti che ne potrebbero derivare sugli atti e sull'attività del Conservatorio, raccomanda per il futuro una puntuale e perfetta osservanza delle disposizioni normative che disciplinano l'argomento.

La seduta è chiusa alle ore 13,00.

IL PRESIDENTE:

Dott.ssa Rosanna Pilolli

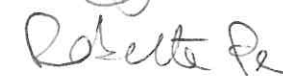


I COMPONENTI:

Dott. Giuseppe Cammareri



Dott.ssa Roberta Peri



Viso

