

VERBALE N. 2/2018

L'anno 2018, il giorno 6 del mese di febbraio alle ore 11,35 si sono riuniti i revisori del Conservatorio di musica "S. Cecilia" di Roma, nominati con D.D. n. 868 del 27.4.2015 e D. 3347 del 15.12.2015.

Sono presenti:

Dott.ssa Margherita Bonitatibus Componente

Dott.ssa Eliana Maugeri Componente

I revisori dei conti procedono ad esaminare la nota prot. n. 755/AG1 del 25/01/2018, redatta e firmata dal Direttore Amministrativo ai predetti revisori e, per conoscenza, al Consiglio di Amministrazione che testualmente recita: "Su disposizione del CdA, della seduta del 22.1.2018, si delibera che il Consiglio ha richiesto che i pareri di competenza dei Revisori dei conti, vengano espressi dai revisori stessi in forma autonoma con distinto e motivato provvedimento. Tanto si delibera per dovere d'ufficio".

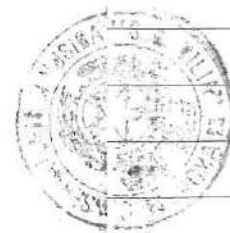
Al riguardo si mette sin da subito in evidenza che i sottoscritti revisori non possono dare corso alla richiesta contenuta nella nota per le motivazioni che verranno esposte.

L'attività dei revisori dei conti trova il proprio fondamento in norme primarie (art. 20 del D.Lgs. n. 118 del 18.08.2011, art. 10 del D.Lgs. n. 20 giugno 2011, n. 123), in norme statutarie (art. 10 dello Statuto del Conservatorio vigente) e in norme regolamentari (Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio vigente).

Si ravvisa pertanto la necessità di esporre brevemente il contenuto delle singole norme, e in particolare quelle che implicano collegamenti tra revisori dei conti e Consiglio di Amministrazione.

Giova preliminarmente rilevare che l'attività di controllo dei revisori si esprime attraverso i verbali che sono riuniti in un apposito registro presso la Direzione Amministrativa. Copie dei verbali sono trasmesse al rappresentante legale dell'Ente e al Ministero vigilante. Il rappresentante legale del Ministero dell'economia e delle finanze lo trasmette anche al proprio Ministero.

Pertanto, i verbali sono trasmessi al Presidente del Conservatorio, quale legale rappresentante dello stesso.



MB
EM

Il Consiglio di Amministrazione è convocato dal Presidente con l'indicazione del relativo ordine del giorno (art. 8, comma 4, dello Statuto e art. 2, comma 1, del Regolamento del Consiglio di Amministrazione).

Il Regolamento del Consiglio di Amministrazione prevede all'art. 5, comma 1, quanto segue: “Al fine di facilitare la verifica e l'approvazione del verbale, la prima bozza dello stesso, nonché tutta la documentazione relativa alla riunione del Consiglio di Amministrazione, viene messa a disposizione di ogni consigliere.”

A tal proposito, tra i compiti principali del Consiglio di Amministrazione si rammenta quanto segue: “approva il bilancio di previsione, le relative variazioni, e il rendiconto consuntivo” (art. 8, comma 3, dello Statuto che richiama integralmente l'art. 7, comma 5, lett. c), del D.P.R. n. 132/2003).

In materia di compiti propri dei Revisori dei conti la normativa primaria prevede all'art. 20, comma 1, lett. f), del Decreto legislativo 30 giugno 2011, n. 123: “esprimere il parere in ordine all'approvazione del bilancio preventivo e del conto consuntivo o bilancio d'esercizio da parte degli organi a ciò deputati sulla base degli specifici ordinamenti dei singoli enti”; e al comma 3 dello stesso articolo: “Gli schemi dei bilanci preventivi, delle variazioni ai bilanci preventivi, delle delibere di accertamento dei residui, del conto consuntivo o bilancio d'esercizio sono sottoposti, corredati della relazione illustrativa o da analogo documento, almeno quindici giorni prima della data della relativa delibera, all'esame del collegio dei revisori dei conti o sindacale (nel caso del Conservatorio dei revisori dei conti). Il collegio redige apposita relazione da allegare ai predetti schemi, nella quale sono sintetizzati anche i risultati del controllo svolto durante l'esercizio.”

Si evidenzia quanto riportato dal Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio (da ora in poi RAC):

- in relazione al bilancio di previsione all'art. 5, comma 7: “Il Consiglio di Amministrazione approva il bilancio di previsione entro il 31 ottobre tenuto conto della relazione illustrativa e del parere dei revisori dei conti. Nel caso in cui il Consiglio di Amministrazione approvi in difformità del parere espresso dai revisori, la relativa deliberazione deve specificatamente e analiticamente descriverne le motivazioni”.
- per quanto concerne le variazioni, l'art. 11, comma 5, del RAC così recita: “Le deliberazioni del Consiglio di amministrazione di cui ai commi precedenti sono inviate



MB
EM

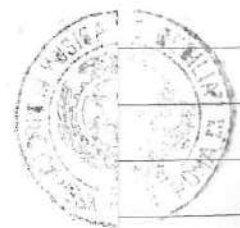
entro dieci giorni dall'approvazione al Ministero dell'Istruzione Università e Ricerca, corredate del parere preventivo del Collegio dei Revisori (ora revisori dei conti)".

- sul rendiconto generale l'art. 36 del RAC così dispone: *"1. Lo schema di rendiconto generale corredato dei relativi allegati è predisposto dal Direttore amministrativo e, unitamente alla relazione del Presidente, deve essere sottoposto per il parere di competenza al Collegio dei revisori entro il 10 aprile.*
2. Lo schema di rendiconto generale è successivamente presentato al Consiglio di Amministrazione dal Presidente.
3. Il rendiconto generale è deliberato dal Consiglio di Amministrazione entro il 30 aprile successivo alla chiusura dell'esercizio".
- da ultimo per quanto riguarda i residui l'art. 35, comma 4, del RAC così disciplina: *"Le variazioni dei residui attivi e passivi e l'inesigibilità dei crediti devono formare oggetto di apposita e motivata deliberazione del Consiglio di Amministrazione, sentito il Collegio dei revisori (ora revisori dei conti) che in proposito manifesta il proprio parere".*

La normativa citata non prevede quindi specifici obblighi in capo ai sottoscritti revisori di mettere in via diretta i pareri prescritti ai componenti del Consiglio d'Amministrazione, in quanto gli stessi pareri, si ribadisce, vanno trasmessi al Presidente dell'organo collegiale. I pareri, che costituiscono parte integrante della documentazione a corredo delle proposte di deliberazione di competenza dell'organo che ogni Consigliere ha diritto a ricevere.

Pertanto, rientra nelle competenze del Presidente del Consiglio di Amministrazione, che, si accerta di ricevere i verbali ed i pareri, accertarsi della completezza della documentazione messa a disposizione dei componenti dell'organo, già al momento dell'iscrizione dei diversi argomenti all'ordine del giorno. Peraltro ogni singolo consigliere è tenuto a conoscere la normativa che regola l'attività dell'Istituzione e quindi dovrà essere sua cura entrare in possesso in tempo utile di tutta la documentazione necessaria ed a supporto della deliberazione che dovrà assumere. Per l'eventuale mancanza della documentazione dovrà quindi rivolgersi al Presidente dell'organo collegiale.

Inoltre non sembra superfluo richiamare l'attenzione sul fatto che nei casi citati il parere dei sottoscritti revisori dei conti deve essere obbligatoriamente espresso, ma non è vincolante per il Consiglio d'Amministrazione. Infatti, il citato organo di governo dell'Istituzione nell'adozione delle deliberazioni rimesse alla sua competenza dalla normativa può comunque discostarsi dai pareri espressi, purché fornisca un'adeguata ed espressa motivazione al riguardo.



MB
EM

I revisori ritengono, tuttavia, di trasmettere in via eccezionale il presente verbale a tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione.

Alle ore 13:00 non essendovi più nulla da verbalizzare, la seduta viene sciolta.

Letto, confermato e sottoscritto.

Dott.ssa Margherita Bonitatibus

Margherita Bonitatibus

Dott.ssa Eliana Maugeri

Eliana Maugeri



Alla cortese attenzione dei
membri del Consiglio d'Amministrazione
Del Conservatorio di Musica
"Santa Cecilia" di Roma

Oggetto: Trasmissione verbale n.2/2018 del 6 febbraio 2018

Si trasmette in allegato alla presente il verbale di cui all'oggetto, redatto in data odierna dai sottoscritti Revisori dei Conti.

Distinti saluti.

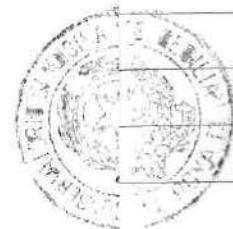
Roma, 6 febbraio 2018

Dott.ssa Margherita Bonitatibus

Margherita Bonitatibus

Dott.ssa Eliana Maugeri

Eliana Maugeri





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE
CONSERVATORIO DI MUSICA "S. CECILIA"

00187 ROMA - Via dei Greci, 18 - C.F. 80203690583

Tel. 06.3609671-2-3 Fax. n. 06.36001800

www.conservatoriosantacecilia.it

Prot. n. 1427/AG1

Risposta al foglio n. _____

Del 12.02.2018

Del _____

Al Presidente

p.c. Ai componenti il Consiglio di Amministrazione

Proprie sedi

O G G E T T O: **Verbale dei Revisori dei conti n. 02/2018**

In riferimento a quanto indicato in oggetto, in allegato alla presente si trasmette il verbale dei revisori redatto nella seduta del 06.02.2018

Tanto si trasmette per quanto di competenza

Cordiali saluti

Il Direttore Amministrativo
D.ssa Antonella Mancini

