



Ministero dell' Università e della Ricerca
ALTA FORMAZIONE ARTISTICA E MUSICALE
CONSERVATORIO DI MUSICA "SANTA CECILIA"
00187 Roma – Via dei Greci, 18 – Tel. 06-3609671-2-3
www.conservatoriosantacecilia.it

BANDO ERASMUSPLUS

Mobilità Corpo Studentesco 2021/2022

I Premessa

Il Conservatorio di Musica "Santa Cecilia" di Roma aderisce al Programma europeo di mobilità *ERASMUS+*

www.erasmusplus.it

Erasmus+ si prefigge di migliorare la qualità e rafforzare la dimensione europea dell'Istruzione superiore, incoraggiando la cooperazione transnazionale fra istituti di Alta Cultura / HEI, promuovendo la mobilità di: corpo studentesco, staff e docenti, migliorando la trasparenza e il riconoscimento accademico degli studi e delle qualifiche all'interno della Comunità Europea.

II Tipologia delle borse di studio e sedi

ERASMUSPLUS permette al corpo studentesco del Conservatorio di trascorrere un periodo di **studio** (di norma da 3 a 9 mesi) o di una mobilità combinata **stage/traineeship** (di norma da 2 a 9 mesi) in un Istituto d'Istruzione Superiore o Impresa europeo, garantendo la possibilità di seguire i **corsi, stage, placements**, di usufruire delle strutture universitarie e di ottenere il riconoscimento degli esami/attività sostenuti.

In attesa di conoscere le azioni e l'esatto numero di borse di mobilità disponibili e gli Istituti/Imprese che stipuleranno nuove convenzioni con il nostro Conservatorio, si bandiscono i posti relativi e si invita il corpo studentesco interessato a presentare domanda per l'inclusione nella graduatoria di idoneità per *tutte le attività di mobilità/stage/placement* Erasmus+ dalla quale si attingerà fino alla copertura delle borse disponibili.

III Requisiti

Può presentare la domanda per partecipare a *ERASMUSPLUS* chi sia in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere iscritt* nell'a.a. 2020/2021 all'ultimo biennio dei corsi di studio delle Scuole principali (corsi ordinamentali), ovvero ad uno dei Trienni di I livello od ancora ai Bienni di II livello attivati presso il Conservatorio, ovvero a Master di I o II livello;
2. essere cittadin* italian*, o di uno Stato membro della Comunità europea o di altro Paese partecipante al Programma Erasmus+ oppure essere ufficialmente riconosciut* dall'Italia come profug*, apolide;
3. essere cittadin* non comunitari* che risponda alle condizioni previste dall'art. 9 del D. Lgs. 25.07.1998 n. 286 (regolarmente soggiornante in Italia da almeno sei anni, titolare di permesso di soggiorno per un motivo che consenta un numero indeterminato di rinnovi, avere un reddito sufficiente al sostentamento, essere coniugat* con un* cittadin* italian* o di uno Stato membro del UE residente in Italia);
4. non beneficiare, nello stesso periodo, di un altro contributo comunitario previsto da altri programmi di mobilità;
5. essere in possesso del diploma di maturità;
6. in caso di mobilità per Traineeship è possibile effettuare la mobilità entro 12 mesi dal conseguimento del Diploma accademico.

IV Modalità di partecipazione

La domanda per la concessione della borsa *ERASMUSPLUS* dovrà essere redatta utilizzando l'apposito modulo (Allegato in calce) e dovrà indicare:

- I PAESI/ISTITUTI/UNIVERSITA'/ENTI PRESCELTI (massimo 3) in ordine di preferenza.
- Attività che si vuole svolgere presso l'istituto ospitante, elencando i singoli corsi che si intende frequentare.
- Lingua straniera conosciuta e indicazione del livello di competenza e le eventuali certificazioni.
- Curriculum vitae: lunghezza max 2 cartelle, con elenco esami sostenuti, crediti, voti.

- Lettera motivazionale (lunghezza max 1 cartella)

Le sedi/Istituzioni/Enti potranno essere scelte tra quelle con cui il Conservatorio ha *agreement* in atto o potranno essere anche definite in seguito su successiva indicazione/preferenza dello studente o concordata con Ufficio Erasmus+.

La lista degli Istituti partner (in continuo aggiornamento) al link:

<https://www.conservatoriosantacecilia.it/istituti-partner/>

La domanda vale anche in caso di attività di Traineeship/Placement/Stage presso impresa.

La scheda, compilata in duplice copia, deve essere inviata al protocollo al seguente indirizzo

amministrazione@conservatoriosantacecilia.it

e in copia

erasmus@conservatoriosantacecilia.it

entro il 18/02/2021 ore 12:00

Il Direttore, in particolari e valutate circostanze, si riserva di accettare domande presentate oltre i termini.

V Selezione

La selezione è effettuata da un'apposita Commissione composta dal Direttore, o un suo delegato, dal responsabile Erasmus+ e da un terzo membro designato dal Direttore. La Commissione seleziona, a suo insindacabile giudizio, gli studenti partecipanti tenendo conto dei seguenti criteri:

- media della votazione degli esami sostenuti;
- percentuale dei crediti conseguiti;
- conoscenza delle lingue;
- motivazioni della richiesta del soggiorno estero;
- anno di studio (saranno privilegiati gli studenti al termine del ciclo di studi);
- ambito di studio.

Saranno privilegiat* coloro che non abbiano mai partecipato ad attività di mobilità/placement in ambito Erasmus+.

Il criterio prioritario di preferenza per la selezione del corpo studentesco è l'anzianità di carriera accademica.

I nominativi degli studenti prescelti saranno comunicati all'Agenzia Nazionale Italia entro i termini previsti dagli accordi vigenti. La graduatoria degli idonei, con l'indicazione degli assegnatari delle borse di studio è affissa all'Albo del Conservatorio.

Il bando è finalizzato alla redazione di una graduatoria interna. L'idoneità ricevuta, con l'inserimento nella graduatoria, non è in alcun modo garanzia di mobilità né della sua durata.

VI Procedure

Dopo la pubblicazione della graduatoria si passa alla fase dell'accettazione, scelta della sede e sottoscrizione dei contratti

Il corpo studentesco idoneo, vale a dire inseriti in graduatoria, è tenuto a contattare nel più breve tempo possibile l'ufficio Erasmus+:

erasmus@conservatoriosantacecilia.it

per concordare un appuntamento per la redazione di

- student application form;
- consegna CV in lingua Inglese o nella lingua del Paese in cui si programma di svolgere la mobilità;
- Inoltro dei file VLC / consegna delle copie del demo video in formato DVD (3 brani diversi di 10-15 minuti ciascuno) da inoltrare o mettere a disposizione in formato elettronico/link alle sedi scelte e per la compilazione della relativa modulistica.

Chi non intenda accettare la borsa deve comunicare per iscritto all'ufficio Erasmus+ del Conservatorio tale determinazione nel più breve tempo possibile. Chi è individuato* quale assegnatario* della borsa di studio deve sottoscrivere prima della partenza per la sede di destinazione il contratto d'apprendimento presso l'ufficio Erasmus+ del Conservatorio. A tal fine deve presentarsi munito* di codice fiscale e documento d'identità.

Documentazione necessaria in uscita

L* studente/ssa deve presentarsi presso la sede di destinazione munito* dei seguenti documenti: 1. carta d'identità o passaporto validi; 2. il modulo E 111 (carta sanitaria europea), rilasciato dall'A.S.L. di appartenenza su presentazione di apposita richiesta, o altri modelli o formule assicurative necessari nei Paesi non comunitari al fine di potere usufruire dell'assistenza sanitaria nel paese ospitante durante il soggiorno all'estero; 3. copia del piano di studi (Learning Agreement) debitamente sottoscritto dai responsabili Erasmus dell'istituzione accettante e del Conservatorio. 4. In caso di mobilità per Traineeship post diploma, l'assicurazione infortuni valida per tutto il periodo

della mobilità 5. altri eventuali documenti su richiesta dell'ufficio Erasmus+ e/o del partner straniero.

Dall'anno entrante occorre inoltre CERTIFICARE LA COMPETENZA LINGUISTICA, con specifico documento e idoneità. E' richiesto, a seconda degli Istituti, un livello in Inglese, o nella lingua locale, pari a B1 o B2. Lo studente è tenuto altresì a svolgere obbligatoriamente, prima della mobilità, prove di accertamento linguistico su sistema OLS.

All'arrivo nella sede di mobilità, l* studente/ssa dovrà inviare un "Certificate of Arrival" attestante la data di inizio della attività.

Documentazione necessaria al ritorno

Entro i 15 giorni successivi dal rientro in sede, l* studente/ssa è tenuto* a consegnare all'ufficio Erasmus+ del Conservatorio i seguenti documenti:

1. Certification of Stay: certificazione di permanenza rilasciata dall'istituzione ospitante indicante data iniziale e finale del periodo di permanenza nell'Istituzione straniera;
2. Transcript of Records: certificazione dei corsi seguiti e degli eventuali esami sostenuti con indicazione del crediti ECTS

<http://www.erasmusplus.it/la-guida-ects-per-ludente-e-disponibile-in-italiano/>

3. resoconto-relazione obbligatorio per via informatica della propria esperienza Erasmusplus come richiesto da sistema Mobility Tool.

4. svolgimento obbligatorio, dopo la mobilità, delle prove di accertamento linguistico su sistema OLS.

Contributo finanziario alla mobilità

A sostegno del periodo di studio all'estero è prevista la corresponsione di un contributo che sarà determinato esclusivamente dalla Agenzia Nazionale con comunicazione successiva e definito sulla base dei giorni di permanenza all'estero. L* studente/ssa in partenza ha titolo ad avere, a richiesta, un acconto mentre il saldo, rapportato al periodo effettivamente svolto all'estero, sarà erogato dopo il rientro dello studente in sede e successivamente alla consegna finale della documentazione, della relazione individuale e degli attestati rilasciati dall'Istituzione estera.

Sono previsti anche eventuali contributi aggiuntivi erogati da bilancio del Conservatorio e dal MIUR. Inoltre sono previsti, per coloro in condizioni socio-economiche di particolare e comprovato svantaggio, ulteriori contributi, i cui criteri di selezione saranno indicati dal MIUR.

VIII Riconoscimento degli studi

La mobilità per studio e tirocinio/traineeship svolti all'estero sono riconosciuti in base agli esami e al lavoro svolti.

IX Trattamento dei dati personali

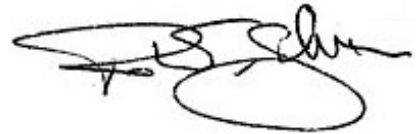
Ai fini del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 il Conservatorio s'impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente selezione, alla eventuale stipula del contratto di apprendimento e alla gestione del rapporto con le Istituzioni interessate, nel rispetto tassativo delle disposizioni vigenti.

X Clausola finale

Il presente bando è finalizzato alla costituzione di una graduatoria interna e non da garanzia della realizzazione della mobilità. L'efficacia del presente avviso, così come di tutti gli atti conseguenti, resta condizionata all'effettivo numero e importo delle mensilità e/o contributo accordate al Conservatorio di musica Santa Cecilia da parte dell'Agenzia Nazionale Erasmus+, dal Direttore, dal Consiglio Accademico, dal Consiglio di Amministrazione, dal MIUR o da Enti ad essi correlati. In caso di eventuale mancata erogazione, a qualsiasi titolo o motivo, comporta per l* studente/ssa la mancata erogazione della borsa/contributo mobilità. Tale importo non potrà essere in ogni caso superato.

Roma 18/01/2021

Il Direttore
M° Roberto Giuliani



Conservatorio di Musica SANTA CECILIA - ROMA
ERASMUS+ a.a. 2021/2022
Domanda di partecipazione Bando corpo studentesco

Il/la sottoscritto/a Cognome e Nome

.....

Luogo di nascita Prov.

Data di nascita

Comune di residenza.....

Prov.CAP.....

Via.....

Tel. Cell.

E-mail.....

Corso / Scuola

attualmente iscritto al anno del (segnare il cerchio)

o Periodo superiore ordinamento previgente la legge di riforma;

o Triennio Superiore di I° livello;

o Biennio Specialistico Sperimentale di II° livello;

della Scuola di.....

n° esami superati.....con media.....crediti acquisiti

Codice fiscale.....

Dopo aver preso visione del relativo bando, chiede di essere inserit* nella graduatoria per partecipare alla mobilità Erasmusplus per l'anno accademico 2021-2022.

A tal fine comunica la preferenza dei Paesi/Istituti/Enti secondo l'ordine indicato dal seguente elenco:

1)

2)

3)

Oppure altro Istituto/Ente da me segnalato

.....

Dichiara di conoscere le seguenti lingue:

- 1) Livello certificato.....
- 2) Livello certificato.....
- 3) Livello certificato.....

Allega alla presente (secondo indicazioni del Bando):

- curriculum artistico e di studio in Inglese o nella lingua del Paese per cui si chiede la mobilità ed Italiano
- sintetica dichiarazione delle proprie motivazioni personali che lo/la spingono a partecipare all'azione Erasmusplus;
- dichiarazione di eventuali precedenti mobilità nel programma Erasmusplus.
- proposta di piano di studi da svolgere all'estero in Italiano e in Inglese
- link del file video / partiture / per la selezione all'estero.

DATA FIRMA